



کد مدرک: CO-F07- 01 صفحه 1 از 3	صورتجلسه شورای نظارت راهبردی کمیسیون ها	
	دبیر جلسه : خانم خوش زبان ساعت شروع : ۸:۰۰ ساعت خاتمه : ۹:۳۰	رییس جلسه: جناب آقای محمودی خراسانی تاریخ برگزاری: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱ شماره جلسه: ۲۱

دستور کار جلسه:

- ✓ هم اندیشی اهداف ، برنامه ها و اولویت های کاری و نیازهای کمیسیون
- ✓ طرح سایر موضوعات مرتبط با عملکرد کمیسیون ها

کمیسیون حمل و نقل، ترانزیت و امور مرزی

❖ اهم موارد مطرح شده:

➤ نحوه برگزاری جلسات شورای راهبردی کمیسیون ها ، هدف و دستورکارها

- ✓ زمان برگزاری جلسات شورای راهبردی -دوشنبه هر هفته از یک کمیسیون دعوت به عمل می آید.
 - ✓ اعضای کمیسیون -در جذب اعضا اولویت با دارندگان کارت بازرگانی و عضویت و علاقه مند به فعالیت تشکلی می باشد.
 - ✓ هدف جلسات شورای راهبردی- طرح انتظارات اتاق و کمیسیون ها از یکدیگر برای دریافت موثرترین خروجی است.
 - ✓ وظایف شورای راهبردی- بنابر آیین نامه؛ وظایف شورای راهبردی سیاست گذاری، تصمیم گیری، ایجاد هماهنگی و نظارت راهبردی بر فرایند تشکیل و فعالیت های کمیسیون های تخصصی است و مهمترین وظیفه اش هماهنگی و نظارت بر عملکرد کمیسیون های تخصصی است. یکی دیگر از وظایفی که شورای راهبردی برعهده دارد این است که دوره‌های آموزشی و طرح های پژوهشی که در کمیسیون‌ها مصوب می شود را مورد بررسی قرار دهد. در صورتی که مورد تایید باشد، از طریق مرکز آموزش یا مرکز پژوهش اتاق اجرایی می‌شود و در صورتی که از این دو طریق انجام پذیر نباشد با تایید دبیرکل اتاق برونسپاری می‌گردد.
 - ✓ کمیته‌ها- بنابر آیین نامه؛ کمیته ها برای موضوع مشخص و در بازه زمانی محدودی تشکیل و سپس منحل می گردد اما نظرات کارشناسی مطرح شده در کمیته ها باید مکتوب و مستند باقی بماند.
 - ✓ روابط- رابطه اتاق و کمیسیون‌ها باید دو جانبه باشد.
 - ✓ اهداف و برنامه های کمیسیون‌ها- اهداف و برنامه‌های کمیسیون ها نباید غیر واقع بینانه باشد و بایستی بتوانند مشکلات روزمره را حل نماید و قابل پیگیری باشند. همچنین تمام پیگیری‌ها و جلسات باید مکتوب و مستند سازی شود تا برای آیندگان باقی بماند. کمیسیون ها بازوهای مشورتی اتاق هستند. باتوجه به مدت زمان دوره کمیسیون ها باید اهداف طوری تعریف شود که طی ۲ الی ۴ سال تحقق یابد.
 - ✓ تلاقی موضوعات کمیسیون‌ها- کمیسیون‌ها جلسات مشترکی را باهم داشته باشند و در این باره همفکری صورت بگیرد که این امر سبب جلوگیری از موازی کاری می شود. به جهت کاهش تداخلات کاری کمیسیون‌ها، روسای کمیسیون‌ها باید تدابیری اتخاذ نمایند که جلسات هماهنگی داشته باشند.
 - ✓ موضوعات مطرح شده توسط کمیسیون حمل و نقل، ترانزیت و امور مرزی - هیئت رئیسه به مسائل و چالش هایی که در حوزه صنعت حمل و نقل وجود دارد پرداختند و همچنین اهداف و برنامه های کمیسیون را مطرح نمودند.
- طی سال گذشته این کمیسیون همایش تجلیل از فعالان حوزه حمل و نقل در هتل حیات طرقله را برگزار نموده است و در نمایشگاه لجستیک و حمل و نقل کیش شرکت داشته اند. همچنین در جلساتی از قبیل : جلسه مرزی در دوغارون، جلسه بررسی کریدور محور شرق، جلسه با هیات عالی افغانستانی، جلسه با شرکت های حمل و نقل ترکمنستانی حضور داشتند.



کد مدرک: CO-F07-01 صفحه 2 از 3	صورتجلسه شورای نظارت راهبردی کمیسیون ها	
	دبیر جلسه: خانم خوش زبان ساعت شروع: ۸:۰۰ ساعت خاتمه: ۹:۳۰	رییس جلسه: جناب آقای محمودی خراسانی تاریخ برگزاری: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱ شماره جلسه: ۲۱

اهداف کمیسیون:

- شناسایی مسائل حوزه های مختلف حمل و نقل بین المللی و پیگیری تا حصول نتیجه
- ارتقاء تعامل و همکاری با کمیسیون حمل و نقل اتاق ایران
- شناسایی مسائل جاری و روز بخش حمل و نقل بین المللی
- ارتباط با نهادهای دولتی و خصوصی موثر در رفع مشکلات فعالان بخش حمل و نقل بین المللی و تسهیل فرایند حمل و نقل
- ارتباط مستمر با شورای گفتگوی دولت و بخش خصوصی

برنامه های کمیسیون:

- پیگیری اصلاح قوانین و مقررات محل فعالیت اقتصادی در حوزه حمل و نقل
- پیگیری مسائل و چالشهای مرتبط با ترانزیت کالا
- تعامل با نهادها و ارگانهای داخلی و خارجی در جهت توسعه و بهبود محیط کسب و کار حوزه حمل و نقل
- ارتباط با اتاقهای مشترک ایران با کشورهای خارجی در جهت شناسایی و حل چالشهای موجود در حوزه حمل و نقل
- برگزاری نشستهای تخصصی و شرکت در نمایشگاه های مرتبط

✓ درخواست اتاق از کمیسیون حمل و نقل، ترانزیت و امور مرزی -

- * کلیه مکاتبات از طریق کانال اتاق صورت پذیرد و تمام اقدامات کمیسیون به اطلاع اتاق رسانده شود.
- * جلسات خارج از اتاق و جلسات با اتاق ایران حتما گزارش و مستندسازی شود.
- * فرآیند برگزاری جلسات کمیته ها و فعالیتشان در چارچوب دستورالعملها باشد و به اطلاع اتاق رسانده شود.
- * در جلسات همتا و همتراز و مرتبط با کمیسیون حمل و نقل در اتاق ایران به عنوان نماینده اتاق مشهد شرکت نمایید. زیرا حضور، تعامل و گسترش ارتباطات با اتاق ایران و سایر اتاق ها بسیار حائز اهمیت است.
- * تهیه گزارشات و مستندات به منظور خروجی عملکرد کمیسیون به اطلاع مخاطبین و اعضا مهم است.
- * گزارش جلسات و بازدیدها و اقدامات صورت گرفته را مستند سازی و به اتاق ارائه دهید تا به سایر فعالین اقتصادی اطلاع رسانی شود.
- * اتاق و امور کمیسیون ها در جریان بسیاری از اقدامات صورت گرفته توسط کمیسیون قرار ندارند، لازم است در این خصوص اطلاع رسانی لازمه صورت گیرد.
- * ارتباط هئیت رئیسه کمیسیون با امور کمیسیونها بسیار کم است.
- * جلسات مشترکی با سایر کمیسیون ها برگزار نمایید .
- * امور کمیسیون ها خروجی و اطلاعاتی از کمیته ها و دوره های آموزشی کمیسیون ندارد.
- * طرح های پژوهشی کمیسیون را پیشنهاد نمایید.
- * تحلیلی از محیط کسب و کار حوزه حمل و نقل توسط کمیسیون صورت نگرفته است و نیاز است به این مسئله پرداخته شود.
- * اتاق منتظر ارائه بسته پیشنهادی از طرف کمیسیون است.
- * درخواست ها و موضوعات پیشنهادی خود را به صورت پیش نویس تهیه و ارسال نمایید و امور کمیسیون ها پیگیر موضوعات خواهد بود.
- * شورای گفت و گو ، ظرفیت خوبی است که کمیسیون می تواند بهره کافی را از این موقعیت برای پیش برد اهداف و برنامه های خود ببرد.

✓ درخواست، انتقاد و پیشنهادات کمیسیون حمل و نقل، ترانزیت و امور مرزی:

- ۱- محوریته اصلی دستور کار کمیسیون مسئله مرز دواغرون و موضوع دیگر مسائل مربوط به افغانستان است. ۲- یکی از نواقص یا محدودیت های کمیسیون عدم ارتباط با اتاق ایران است و نیاز است این ارتباط برقرار گردد. ۳- موضوعات زیادی از طرف کمیسیون به شورای گفت و گو استان ارجاع داده شده است. ۴- سعی شده است از تمام بخش های مختلف حمل و نقل اعضای خود را انتخاب کنیم. ۵- بحث موازی کاری با سایر کمیسیون ها مرتفع گردد. ۶- یکی از مشکلات اساسی در حوزه حمل و نقل بحث مسائل مالیاتی است که در این خصوص جلسه ای با کمیسیون



کد مدرک: CO-F07-01 صفحه 3 از 3	صور تجلسه شورای نظارت راهبردی کمیسیون ها	
	رییس جلسہ: جناب آقای محمودی خراسانی شماره جلسہ: ۲۱ تاریخ برگزاری: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱	دبیر جلسہ: خانم خوش زبان ساعت شروع: ۸ ساعت خاتمه: ۹:۳۰

مالیات گذاشته شده است. ۷- دو تا از اقدامات مهم کمیسیون را می توان ذکر کرد یکی بررسی مشکلات تردد کامیون ها از سرتاسر ایران به تهران جهت انجام بررسی مخازن گاز و دومی درخواست بازنگری استاندارد ملی ۸۴۱ در خصوص پیوست ج استاندارد بوده است.

❖ مصوبات جلسہ:

ردیف	شرح مصوبه	اقدامات مرتبط	مسئول اقدام	مهلت اقدام
۱	مقرر گردید به منظور ارتباط و حضور هیئت رئیسه کمیسیون در جلسات اتاق ایران اقدامات لازمه صورت گیرد	انجام هماهنگی با اتاق ایران	دبیر کل اتاق	۲ هفته
۲	مقرر گردید تحلیلی از محیط کسب و کار حوزه صنعت حمل و نقل انجام و بسته پیشنهادی به اتاق ارائه گردد.	تدوین بسته و ارائه گزارش	هیئت رئیسه کمیسیون	۳ ماه

حاضرین:

جناب آقای محمودی خراسانی-مسئول شورای نظارت راهبردی کمیسیون های تخصصی اتاق مشهد
جناب آقای کبیر-دبیر کل اتاق مشهد
جناب آقای ابراهیمی- مشاور طرح و برنامه و برنامه هفتم توسعه اتاق مشهد
سرکار خانم خوش زبان- مدیر امور کمیسیون های تخصصی
جناب آقای زمانیان- رئیس کمیسیون حمل و نقل، ترانزیت و امور مرزی
جناب آقای عطایی- نائب رئیس کمیسیون حمل و نقل، ترانزیت و امور مرزی
جناب آقای خدادی- دبیر کمیسیون حمل و نقل، ترانزیت و امور مرزی
سرکار خانم سعیدی-کارشناس امور کمیسیون ها